Автор: Мухино
20.10.2017 03:49 -

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ

ШИМАНОВСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МУХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2017 с. Мухино 69

Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими эти должности

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемые правила проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими эти должности.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Мухинского сельсовета» и на официальном интернет сайте администрации Мухинского сельсовета.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.
4. **4.** Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Мухинского сельсовета□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

Приложение к постановлению

главы Мухинского сельсовета

от 12.10.2017 № 69

Правила

проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими эти должности

1. Настоящими Правилами устанавливаются порядок осуществления проверки достоверности и полноты, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее проверка)
2. Проверка осуществляется по решению администрации Мухинского сельсовета Шимановского района Амурской области.
3. Проверку осуществляет уполномоченное лицо местной администрации.
4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) кадровыми службами муниципальных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) общественной палаты Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 9 дней учредителем муниципального учреждения муниципального образования Мухинский сельсовет или лицом, которому такие полномочия представлены учредителем.

7. При осуществлении проверки уполномоченное лицо местной администрации вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения Мухинский сельсовет, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения Мухинского сельсовета;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения Мухинский сельсовет, а также лицом замещающим должность руководителя муниципального учреждения Мухинский сельсовет, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения Мухинского сельсовета, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Администрация Мухинского сельсовета обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Мухинского сельсовета о начале в отношении его проверки – в течении 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замечающего должность руководителя муниципального учреждения Мухинского сельсовета в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящих правил подлежат проверке – в течении 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки администрация Мухинского сельсовета обязана ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения Мухинского сельсовета с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения Мухинский сельсовет в праве:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки администрация Мухинского сельсовета принимает одно из следующих решений:

а) назначение гражданина претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения Мухинского сельсовета, на должность руководителя муниципального учреждения Мухинского сельсовета;

б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения Мухинского сельсовета, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения Мухинского сельсовета;

в) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения Мухинского сельсовета мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие в администрацию Мухинского сельсовета, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.